

Csillagvirág-2001 Alapítvány
6000 Kecskemét, Nyíri út 119
Statisztikai számjel: 18561782-9499-569-03
Adószám: 18561782-1-03

Kiegészítő melléklet
A 2022. évi egyéb szervezet egyszerűsített éves beszámoló és
közhasznúsági mellékletéhez

Fordulónap: 2022. december 31.

Beszámolási időszak: 2022. január 01. - 2022. december 31.

Kecskemét, 2023. május 05

.....
Az egyéb szervezet vezetője
(képviselője)

1. Az alapítvány bemutatása

Elnevezése: CSILLAGVIRÁG-2001 Alapítvány

Bíróság végzési száma: 0900/Pk.61465/2001

Nyilvántartási száma: 09-01-0001465

Székhelye: 6000 Kecskemét, Nyíri út 119

Szervezet jogállása: nem közhasznú szervezet

Képviselőre és a beszámoló aláírására jogosult személy neve: Siposné Barát Mónika

1.1. Alakulás, célok, küldetés

Olyan humán szolgáltatás megvalósítása, melynek tevékenységi köre néphagyományainkon alapuló emberformálás, közösségteremtés - nemre, korra, végzettségre, állampolgárságra való tekintet nélkül - testi-lelki-szellemi egyensúly megteremtésével. A cél szellemében működő tanműhelyek, alternatív óvoda, iskola létrehozása, táborok, játszóházak, szakmai továbbképzések és egyéb programok szervezése, vezetése.

Az Alapítvány tevékenységi köre:

9499 - M.n.s. egyéb közösségi, társadalmi tevékenység

Gazdálkodási kód:

569 egyéb alapítvány

1.2. Telephelyek, fióktelepek

-

1.3. Beszámoló nyilvánossága

A számviteli beszámoló és az ahhoz kapcsolódó kiegészítő információk, jelentések a jogszabályok által előírt nyilvánosságon túl az Alapítvány támogatói számára a székhelyen megtekinthetők, azokról az érintettek teljes vagy részleges másolatot készíthetnek.

1.4. Beszámoló szakmai háttere

A beszámoló elkészítésével, a számviteli feladatok irányításával megbízott mérlegképes könyvelői képesítéssel bíró személy, a nyilvántartásba vételt végző szervezet által vezetett könyvviteli szolgáltatást végzők nyilvántartásában szerepel, a tevékenység ellátására jogosító engedéllyel (igazolvánnyal) rendelkezik. A beszámoló elkészítéséért felelős személy:

neve: Jánosy László István

címe: 6000 Kecskemét, Babér utca 8.

regisztrációs száma: 007272

2. A számviteli politika alkalmazása

A szervezet számviteli politikáját a számvitelről szóló 2000. évi C. törvény, valamint a számviteli törvény szerinti egyes egyéb szervezetek beszámoló készítési és könyvvezetési kötelezettségének sajátosságairól szóló többször módosított 479/2016. (XII. 28.) Kormányrendelet és a civil szervezetek gazdálkodása, az adománygyűjtés és a közhasznúság egyes kérdéseiről szóló 350/2011.(XII.30.) Korm. rendelet alapján e rendeletben foglaltak figyelembe vételével alkalmazza. A Számviteli politika rendelkezéseiben a tárgyév során nem változott.

A kialakított számviteli politika fő célja:

- A számviteli törvényben megfogalmazott nevesített, és nem nevesített alapelvek betartása mellett a vagyoni, pénzügyi és jövedelmi helyzet valós, megbízható formában történő bemutatása, valamint
- Megfelelő időben és tartalommal álljanak rendelkezésre az információk és döntések meghozatalához.

2.1. A könyvvizetés módja

Az Alapítvány könyveit magyar nyelven, a kettős könyvvitel elvei és szabályai szerint vezeti. A számviteli információs rendszer kialakítása és működtetése, a beszámoló összeállítása a beszámoló elkészítéséért felelős személy feladata.

2.2. Könyvvizetés pénzneme

A könyvek vezetése magyar forintban történik, a beszámolóban az adatok eltérő jelölés hiányában ezer forintban kerülnek feltüntetésre.

2.3. Könyvvizsgálat

A tárgyévi beszámoló adatai - mivel arra sem a gazdálkodási forma, sem a nagyságrendek, sem más jogszabályi előírás alapján kötelezettség nincs - könyvvizsgálattal nincsenek alátámasztva.

2.4. Alkalmazott számviteli szabályok

Jelen beszámoló a hatályos magyar számviteli előírások, valamint az egyéb szervezetek beszámoló készítési és könyvvizetési kötelezettségeinek sajátosságairól szóló Kormányrendelet szerint került összeállításra, a törvény előírásaitól való eltérésre okot adó körülmény nem merült fel.

2.5. Beszámoló formája és típusa

Az Alapítvány a tárgyidőszakra egyéb szervezet egyszerűsített éves beszámolót és közhasznúsági mellékletet készít. Az eredmény megállapításának választott módja: Összköltség eljárás. Az egyszerűsített éves beszámoló a kormányrendelet 3. számú melléklete szerinti mérlegből és az 4. számú melléklete szerinti eredménykimutatásból áll.

A magyar számviteli szabályok szerint jelen számviteli beszámoló csak magyar nyelven került összeállításra. Ezen előírás alapján a magyar és az arról fordított idegen nyelvű szöveg eltérő értelmezése esetén a magyar nyelvű szöveg az irányadó.

2.6. Üzleti év

Jelen beszámoló a 2022. január 01. - 2022. december 31. időszakot öleli fel, a mérleg fordulónapja 2022. december 31.

2.7. Mérlegkészítés időpontja

A mérlegkészítés időpontjáig ismertté vált, a tárgyévet vagy az előző éveket érintő gazdasági események, körülmények hatásait a beszámoló tartalmazza.

A mérlegkészítés választott időpontja: tárgyévet követő év február 28.

2.8. Adózási sajátosságok

Az Alapítvány áfa tekintetében alanyi adó mentességet választott. Társasági adó fizetési kötelezettsége nem keletkezett a tárgyévben.

2.9. Jelentős összegű hibák értelmezése

Jelentős összegűnek minősül a hiba, ha a feltárásának évében, a különböző ellenőrzések során, egy adott üzleti évet érintően (évenként külön-külön) feltárt hibák és hibahatások - eredményt, saját tőkét növelő-csökkentő - (előjeltől független) abszolút értékének együttes összege meghaladja a számviteli politikában meghatározott értékhatárt. Minden esetben jelentős összegű a hiba, ha a hiba feltárásának évében az ellenőrzések során - ugyanazon évet érintően - megállapított hibák, hibahatások eredményt, saját tőkét növelő-csökkentő, (előjeltől független) abszolút értékének együttes összege meghaladja az ellenőrzött üzleti év mérlegfőösszegének 2 százalékát, illetve ha a mérlegfőösszeg 2 százaléka nem haladja meg az 1 millió forintot, akkor 1 millió forint.

Az Alapítvány a tárgyévben jelentős összegű hibát nem tárt fel.

2.10. Devizás tételek értékelése

Alkalmazott devizaárfolyam

A külföldi pénzürtékre szóló, vagy deviza alapú eszközök és kötelezettségek, - kivéve a forintért vásárolt valutát, devizát - valamint bevételek és ráfordítások forintértékének meghatározása egységesen a Magyar Nemzeti Bank által közzétett, hivatalos devizaárfolyamon történik.

2.11. Értékcsökkenési leírás elszámolása

Értékcsökkenési leírás módja

Az évenként elszámolandó értékcsökkenés megtervezése - az egyedi eszköz várható használata, ebből adódó élettartama, fizikai és erkölcsi avulása, az egyéb körülmények és a tervezett maradványérték figyelembevételével - általában az eszköz bekerülési (bruttó) értékének arányában történik. Az értékcsökkenési leírás elszámolása időarányosan (lineáris leírási módszerrel) történik.

Értékcsökkenés elszámolásának gyakorisága

Az értékcsökkenési leírás elszámolására - mind a főkönyvben, mind a kapcsolódó analitikákban - évente kerül sor, kivéve a kivezetett eszközök terv szerinti törtévi értékcsökkenését, mely a kivezetéskor elszámolásra kerül. Terven felüli értékcsökkenési leírás elszámolás az azt megalapozó eseménnyel egyidejűleg vagy a fordulónapi értékelés keretében történik.

Kis értékű eszközök értékcsökkenési leírása

A 100 ezer forint alatti egyedi bekerülési értékkel bíró vagyoni értékű jogok, szellemi termékek, tárgyi eszközök bekerülési értéke a használatbavételkor értékcsökkenési leírásaként egy összegben elszámolásra kerül. Ebben az esetben az értékcsökkenési leírást tervezni nem kell.

Nem jelentős maradványérték

A maradványérték nulla összeggel vehető figyelembe az értékcsökkenési leírás tervezése során, ha az eszköz hasznos élettartama végén várhatóan realizálható értéke valószínűsíthetően nem haladja meg a 100 ezer Ft-ot.

Terven felüli értékcsökkenés elszámolása

Terven felüli értékcsökkenési leírás elszámolása szempontjából a könyv szerinti érték akkor haladja meg jelentősen a piaci értéket, ha az egyes tételek esetében a különbözet meghaladja a 100 ezer Ft-ot.

2.12. Értékvesztések elszámolása

Értékvesztés elszámolására akkor kerül sor, ha a könyv szerinti értékhez képest az egyes tételek esetében a veszteség-jellegű különbözet tartós és jelentős. Jelentősnek minősül a 100 ezer Ft-ot meghaladó különbözet.

2.13. Vásárolt készletek értékelése

A vásárolt készletek a mérlegben a tényleges bekerülési értékben jelennek meg.

2.14. Leltározási szabályok

Az eszközök és források leltározása az eszközök és források leltárkészítési szabályzata szerint, az általános szabályoknak megfelelően történik. Az eszközök és források leltározása az üzleti év fordulónapján kerül felvételre, mennyiségben és értékben.

2.15. Pénzkezelési szabályok

A pénzkezelés a számviteli politikában és a pénzkezelési szabályzatban előírtak szerint történik.

3. Mérleghez kapcsolódó kiegészítések

3.1. Összehasonlíthatóság

Az Alapítvány mérlegében az adatok összehasonlíthatók az előző üzleti év megfelelő adatával.

3.2. Befektetett eszközök

Befektetett eszközök értéke 2022.12.31-én 0 Ft.

3.3. Forgóeszközök

A pénzeszközök tárgyévi záró állománya 893 eFt, melyből 11 % a pénztárban, 89 %-a pedig a bankszámlán található.

3.4. Aktív időbeli elhatárolások

Aktív időbeli elhatárolások nem volt.

3.5 Saját tőke - Jegyzett tőke alakulása

Az Alapítvány saját tőkéje a tárgyévben a tárgyévi pozitív eredmény hatására nőtt az előző üzleti évhez képest. Az Alapítvány 50 eFt induló tőkével/jegyzett tőkével rendelkezik.

3.5. Kötelezettségek

Az Alapítvány kötelezettséggel nem rendelkezik.

3.6. Passzív időbeli elhatárolások

A passzív időbeli elhatárolás nem volt.

4. Eredménykimutatáshoz kapcsolódó kiegészítések

4.1. Összehasonlíthatóság

Az Alapítvány eredménykimutatásában az adatok összehasonlíthatók az előző üzleti év megfelelő adatával.

4.2. Az eredménykimutatás tagolása

A tárgyévi beszámolóban az előírt sémán túl új eredménykimutatás-tételek nem szerepelnek.

4.3. Bevételek

Az Alapítvány bevétele támogatásokból, illetve a magánszemélyek SZJA 1%-os felajánlásából keletkezett a 2022-es évben.

4.4. Ráfordítások

Az Alapítványok a működéshez szükséges költségei voltak 2022-ben.

4.5. Eredmény

2022. évben az alaptevékenységből származó tárgyévi eredmény pozitív 3 eFt. A vállalkozási tevékenységből származó tárgyévi eredmény: 0 Ft. Osztalékfizetés a nonprofit/civil tevékenységet folytató jellegéből adódóan nem történik.

5. Tájékoztató adatok

5.1. Bér- és létszámadatok

Az Alapítvány 2022. üzleti év során nem foglalkoztatott alkalmazottat.

Az Alapítvány vezető tisztségviselője nem vett fel jövedelmet tevékenységéért.

A FEB tagok részére jövedelem kifizetés nem történt.

A személyi jellegű kifizetések között a rendezvényekkel / képzésekkel kapcsolatos reprezentációs költségek szerepelnek.

5.2. Környezetvédelem

Veszélyes hulladékok, környezetre káros anyagok

A tevékenység jellegéből adódóan az Alapítvány nem termel, és nem tárol veszélyes hulladékot, a tevékenység során keletkező, környezetre káros anyagok elenyészők.

A közölt adatokon kívül más kötelezően bemutatandó tétel, esemény nem történt az Alapítvány tárgyévi gazdálkodásában.

Támogatási program elnevezése:

CSSP-NEPZENE-2021-2022/0102

Támogató megnevezése: Emberi Erőforrás Támogatáskezelő, CSÓÓRI SÁNDOR Alap

Támogatás forrása: központi költségvetés

Támogatás időtartalma: 2021.06.01.-2022.06.30 meghosszabbítva 12.31.-ig

Beszámoló 2022.január 31.

Támogatási összeg: 600.000 Ft

Támogatás típusa: vissza nem térítendő

Támogatás bemutatása: SOÓS András és zenekara szakmai oktatói munkája támogatására.

Támogatási program elnevezése:

CSSP-NEPZENE-2022-2023/0192

Támogató megnevezése: Emberi Erőforrás Támogatáskezelő, CSÓÓRI SÁNDOR Alap

Támogatás forrása: központi költségvetés

Támogatás időtartalma: 2022.06.01.-2023.06.30

Beszámoló 2023.július 31.

Támogatási összeg: 600.000 Ft (300.000 elkölteve 2022-ben)

Támogatás típusa: vissza nem térítendő

Támogatás bemutatása: A GÁSKA zenekar szakmai és infrastruktúráis fejlesztése támogatására.

Támogatási program elnevezése:

NEAG-KP-1-2022/3-000395 – Működési támogatás

Támogató megnevezése: Miniszterelnökség- Nemzeti Együttműködési Alap

Támogatás forrása: központi költségvetés

Támogatás időtartalma: 2022.04.01-2023.03.31.

Beszámolási határidő 2023.04.30.

Támogatási összeg: 350.000 Ft

Támogatás típusa: vissza nem térítendő

Támogatás bemutatása:

Honlapunkat fejlesztettük, könyvelőt fizettük, nyomtató patront, festéket, gyapjút, papír írószert vásároltunk kézműves foglalkozásainkhoz, melyeket gyermekek és felnőttek részére tartottunk, postaköltséget fizettünk belőle.

Támogatási program elnevezése:

0059-MMA-22-MH

XI. NEMEZMŰVÉSZETI TALÁLKOZÓ

XXXVII. NEMEZMŰVÉSZETI ALKOTÓTÁBOR

Támogató megnevezése: Miniszterelnökség – Magyar Művészeti Akadémia

Támogatás forrása: központi költségvetés

Támogatás időtartalma: 2022.07.01-2022.07.05.

Támogatási összeg: 800.000 Ft

Támogatás típusa: vissza nem térítendő

Támogatás bemutatása:

A Nemezművészeti Találkozó témája a nemezművészet helyzete napjainkban. Kutatás, alkotás, oktatás, értékesítés témakörökben. Előadók: Vidák István Nemez kutatás, B.Vidák Anna –Az MMA ösztöndíjról, Nagy Mari-Nemez a Vajdaságban, Erdélyben, Felvidéken. Bors Franciska- felnőtt nemez oktatás.

A tábor témaköre a BULGÁR-TÖRÖK nemeztakaró készítés volt.

Előadásokat hallgattunk meg: Vidák István: 250 ÉVES NÖVÉNYI FESTETT

NEMEZTAKARÓK BULGÁRIÁBAN. NAGY Mari: Filmbemutató: Bolgár-török

nemezkészítés

Szelesné Kása Ilona: növényi festékek készítése és használata.

A táborban, melyben gyermekek is részt vettek, először kisebb méretű nemez ülőlapokat, majd közös nagyobb nemeztakarókat készítettünk. Készítettünk, szakavatott vezetők irányításával.

Végül közös énekléssel és tánccal fejeztük be a tábort.

Résztevők száma: 29

Támogatási program elnevezése:

ORSZÁGOS KÉZMŰVES TÁBOR GYERMEKEKNEK ÉS FELNŐTTEKNEK –
KÉKFESTÉS, NÖVÉNYI FESTÉS, SZÖVÉS-FONÁS,

Támogató megnevezése: Emberi Erőforrás Támogatáskezelő, Nemzeti Kulturális Alap

Támogatás forrása: központi költségvetés

Támogatás időtartalma: 2022.06.03.-2022.06.7.

Beszámoló 2022. Augusztus 7.

Támogatási összeg: 300.000 Ft

Támogatás típusa: vissza nem térítendő

Támogatás bemutatása: A tábor a címben felsorolt témák szerint zajlott. Előadásokkal és gyakorlati foglalkozásokkal. A növényi festést Vidák István és Szelesné Kása Ilona tanították. A dúcnyomást indigó festéssel Mede Ilona és Vidák István, a rokkán való fonást Bors Franciska és a felvidékről érkezett Palik Klára, az egyszerű szövés-fonásokat Nagy Mari, a szövőszéken való szövést Barcsik Ibolya tartotta. Közös énektanulással és tánccal fejeztük be a tábort, a Gáska Zenekar vezetésével.

A résztvevők száma 25 fő volt.

Kecskemét, 2022. május 4.